



«Утверждаю»:

Директор МОУ КСОШ №1

В.А.Захарян

«23» января 2024 г.

Приказ по МОУ КСОШ №1

№ 15/1 от «23» января 2024 г.

Положение
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
работников и рабочих муниципального общеобразовательного
учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда работников в муниципальном общеобразовательном учреждении Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 (далее – МОУ КСОШ №1). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника и оклада рабочего, компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор или дополнительного соглашения (договора) к трудовому договору.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

1.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются муниципальным учреждением образования самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и в соответствии с утвержденным штатным расписанием МОУ КСОШ №1.

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5 280
Профессиональная квалификационная группа «Должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	7 507
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	7 671
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; <u>старший вожатый</u>	9 239
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; <u>педагог дополнительного образования</u> ; педагог-организатор; <u>социальный педагог</u> ; тренер-преподаватель	9 610
3 квалификационный уровень	
Воспитатель ГПД; мастер производственного обучения;	9 795

методист; <u>педагог-психолог</u> ; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподаватель; <u>воспитатель группы проленного дня</u>	
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель ^[1] ; преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор ^[2] ; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) Учитель	9 964
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) <u>структурным подразделением</u> : кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно- производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей ^[3]	9 571
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно- производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования ^[4] , старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования	9 898
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения	10 231

¹ Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу

² За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования

³ Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

⁴ Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

(подразделения) начального и среднего профессионального образования	
---	--

2.1.1. Должностные оклады педагогических работников организаций образования, не вошедших в ПКГ, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 964

Компенсационные выплаты за квалификационную категорию (на 1 ставку):

- **70 % от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;**

- **40 % от должностного оклада – при наличии первой квалификационной категории;**

2.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

2.3.2. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.3.3. доплата за расширение зон обслуживания;

2.3.4. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.3.5. надбавка за квалификационную категорию.

2.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.5.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю (в процентном отношении к должностному окладу по основной должности);

2.5.2. персональная поощрительная выплата;

2.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

2.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

- 2.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 2.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 2.5.7. надбавка за наставничество.
- 2.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в системе образования

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в муниципальных учреждениях образования, устанавливаются в соответствии с пунктами 2. 1. – 2.5. раздела 2 Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры Кувшиновского района.

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 3.2.1. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3.2.2. доплата за расширение зон обслуживания;
- 3.2.3. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 3.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
- 3.4.2. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 3.4.3. единовременная поощрительная выплата;
- 3.4.4. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общепрофессиональные должности служащих

4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общепрофессиональных должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных

групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, <i>секретарь-машинистка</i> , экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	4 983
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	5 221
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, <i>лаборант</i>	7 343
Техники всех специальностей без категории	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	7 489
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	7 641
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой	
4 квалификационный уровень	
Старший техник, механик	7 795
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	7 954
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, <i>электроник</i> , юрисконсульт, специалист по кадрам	8 193
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, <i>электроник</i> , юрисконсульт	8 438
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, <i>электроник</i> , юрисконсульт	8 686
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, <i>электроник</i> , юрисконсульт	8 952
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	9 213
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	

Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	9 571
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, экономист, технолог, инженер	9 898
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13 199

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

4.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

4.3.2. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.3.3. доплата за расширение зон обслуживания;

4.3.4. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.5.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

4.5.2. персональная поощрительная выплата;

4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.5.5. единовременная поощрительная выплата;

4.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих <u>(гардеробщик, убощик служебных помещений, сторож, кухонный рабочий)</u>	4 787
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих <u>(кухонный рабочий)</u>	4 950
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих <u>(буфетчик, кочегар, плотник, электрик, слесарь-сантехник)</u>	5 198
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих <u>(повар, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений, электрик)</u>	7 343
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 489
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 641
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 795
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 954

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 5.2.2. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 5.2.3. доплата за расширение зон обслуживания;
- 5.2.4. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5.2.5. доплата за работу в ночное время;
- 5.2.6. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности

и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.4. единовременная поощрительная выплата;

5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя МОУ КСОШ №1 и заместителей руководителя МОУ КСОШ №1.

6.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	20 198	18 211	16 332	14 521

6.2. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.

6.2.1. Заработная плата директора школы и его заместителей устанавливается в зависимости от общего количества детей в школе и распределяется на шесть групп:

№ группы	Номер пункта Положения	Диапазон количества детей	Заработная плата директора школы	Заработная плата заместителя директора школы
1	6.2.1.1	до 50 детей	50000-00	
2	6.2.1.2	от 51 до 100 детей	55000-00	
3	6.2.1.3	от 101 до 200 детей	60000-00	
4	6.2.1.4	от 201 до 500 детей	70000-00	
5	6.2.1.5	от 501 до 1000 детей	90000-00	72000-00
6	6.2.1.6	свыше 1000 детей	150000-00	105000-00

6.3. С учетом условий труда заместителям руководителя МОУ КСОШ №1 устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. доплата за совмещение профессий (должностей), а также по должности учителя в размере от количества всех педагогических часов, установленных по тарификации и трудовым договором;

6.3.2. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.3. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, а также по должности учителя за проверку тетрадей в размере от количества всех педагогических часов, установленных по тарификации и трудовым договором;

6.3.4. надбавка за квалификационную категорию, а также по должности учителя в соответствии с установленной категорией как учителю в размере от количества всех педагогических часов, установленных по тарификации и трудовым договором;

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.5. единовременная поощрительная выплата;

6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

7.1.2. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.3. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.4. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.5. доплата за работу в ночное время;

7.1.6. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.7. надбавка за квалификационную категорию;

7.1.8. надбавка за наставничество.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам работников и окладам рабочих МОУ КСОШ №1 без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Размеры компенсационных выплат работникам (рабочим) МОУ КСОШ №1 могут устанавливаться как в абсолютном денежном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятых в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам аттестации рабочих мест.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 процента к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом, работодатель МОУ КСОШ №1 принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата в МОУ КСОШ №1 снимается.

7.4. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

в размере 1500 рублей в месяц в одинарном размере в класс - комплекте; за каждый класс отдельно за работу более, чем в одном классе.

Доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу	В % от должностного оклада не более
Учителям за проверку письменных работ в 1 – 4 классах	7
Учителям, преподавателям, за проверку письменных работ: по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10

по конструированию технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Учителям, преподавателям за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных учреждениях	7
Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами, зимним садом)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам доплат за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями; подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

7.5. Конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем МОУ КСОШ №1 по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками).

Перечень и сумма дополнительных компенсационных выплат конкретному перечню работников, фиксируется в пункте 7.12. данного Положения о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда рабочих и работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 в пределах утверждённого фонда оплаты труда. Дополнительные компенсационные выплаты работникам и рабочим МОУ КСОШ №1 назначаются и снимаются приказом директора школы и отражаются в штатном расписании школы и тарификации педагогических работников.

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (работному) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (работного) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (работному) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Педагогическим работникам компенсационные выплаты в части оплаты за присвоенную категорию и проверку тетрадей, устанавливаются в размере от количества всех педагогических часов, установленных по тарификации и трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (работчим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работчим, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7.11.1. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников государственных учреждений образования с целью стимулирования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории – 5273 рубля;
- при наличии первой квалификационной категории – 3013 рублей.

7.11.2. Надбавка за квалификационную категорию директору школы и его заместителям устанавливается с целью стимулирования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

40% от должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада при наличии первой квалификационной категории;

7.12. Конкретный перечень дополнительных компенсационных выплат работникам и рабочим МОУ Кувшиновская средняя общеобразовательная школа.

№ Пункта	Основания осуществления компенсационных выплат	Условия и виды работ для осуществления дополнительных компенсационных выплат (перечень дополнительных компенсационных выплат)	Сумма выплат (- не более в % - ном содержании от должностного оклада)
7.12.1	дополнительное направление работы по функционированию школы	функционирование и развитие музея школы «Кувшиновский край» в течение учебного года	не более 7 % от должностного оклада
7.12.2	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за дополнительную работу, связанную с оформлением документов по группам продленного дня (табеля, документация, и проведение сбора и сдачи в банк родительской оплаты) в течение календарного года	не более 5 % от должностного оклада
7.12.3	за работу в сельской местности	Учителям школы за работу в структурном подразделении школы, расположенных в сельской местности	не более 25 % от должностного оклада учителя
7.12.4	На основании пункта 7.1.4. учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	руководителям РМО (районных методических объединений)	не более 10 % от должностного оклада
7.12.5	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за организацию питания детей находящихся в трудной жизненной ситуации ежемесячно в течение учебного года	не более 10 % от должностного оклада
7.12.6	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за ведение делопроизводства и работу с архивом ежемесячно в течение календарного года	не более 20 % от должностного оклада секретаря-машинистки
7.12.7	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за работу с повышенной материальной ответственностью ежемесячно в течение календарного года	не более 40 % от должностного оклада заведующей столовой
7.12.8	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за работу с материальными ценностями (работа со складом) ежемесячно в течение календарного года	не более 20 % от должностного оклада зам. директора школы по АХЧ
7.12.9	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.1.4. доплата за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором	за руководство профсоюзной организацией ежемесячно в течение календарного года	не более 5 % от должностного оклада
7.12.10	дополнительное направление работы по функционированию школы на основании пункта 7.4. учителям, преподавателям за заведование кабинетами, лабораториями	За заведование «Кабинета Здоровья»	не более 15 % от должностного оклада
7.12.11	молодые специалисты школы	учителям, работающим первые три года в школе после окончания учебного заведения	не более 50 % от должностного оклада учителя
7.12.12	дополнительное направление работы по функционированию школы	За работу с библиотечным фондом	не более 15 % от должностного оклада библиотекаря
7.12.13	дополнительное направление работы по функционированию школы	За увеличенный объем работы с медиаресурсами, цифровыми ресурсами и оргтехникой	не более 25 % от должностного оклада учителя, библиотекаря, электроника

7.13. Надбавка молодым специалистам в следующих размерах:

100% от должностного оклада.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, полугодие, год);

8.1.4.1. заместителям директора школы, в рамках внутреннего совмещения работы в качестве учителя за проведение уроков;

8.1.4.2. стимулирующие выплаты направляются на разноуровневое стимулирование учителей, учитывающее качество работы каждого учителя на основании показателей и критериев расчета, указанных в данном Положении;

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6 пункта 8.1 устанавливаются по решению директора МОУ КСОШ №1 по представлению заместителей директора МОУ КСОШ №1.

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 8.1.1 – 8.1.6 пункта 8.1 устанавливаются директору МОУ КСОШ №1 руководителем муниципального учреждения отдел образования Кувшиновского района на определённый срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам МОУ КСОШ №1 за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю (в процентном отношении к должностному окладу по основной должности) устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада при наличии учёной степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная (стимулирующая) выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем МОУ КСОШ №1 на основании приказа по школе. Осуществление выплат производится на основании Приложения №2 к данному Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда рабочих и работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 и отражается в штатном расписании школы. Размер персональной поощрительной выплаты может устанавливаться как в абсолютном денежном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Данные выплаты осуществляются с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении директору МОУ КСОШ №1 образования персональной поощрительной (стимулирующей) выплаты и её размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается главой Кувшиновского района на определённый срок в течение календарного года.

8.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МОУ КСОШ №1 высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

8.7. Поощрительная (стимулирующая) выплата по итогам работы (за месяц, полугодие, год) работникам (рабочим) МОУ КСОШ №1 устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности государственных учреждений образования, которая устанавливается Приложением №2 к данному Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда рабочих и работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 и другими локальными нормативными актами МОУ КСОШ №1 в пределах утверждённого фонда оплаты труда. Размер поощрительной (стимулирующей) выплаты по итогам работы (за месяц, полугодие, год) работникам (рабочим) МОУ КСОШ №1 может устанавливаться как в

абсолютном денежном значении, по системе бального подсчета, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

8.8. Единовременная поощрительная (стимулирующая) выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами рабочих и работников.

Порядок и условия единовременной поощрительной (стимулирующей) выплаты устанавливается Приложением №2 к данному Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда рабочих и работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 и другими локальными нормативными актами МОУ КСОШ №1 в пределах утверждённого фонда оплаты труда. Размер единовременной поощрительной выплаты может устанавливаться как в абсолютном денежном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

8.9. Поощрительная (стимулирующая) выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) МОУ КСОШ №1.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

- эффективность и качество процесса обучения в образовательном учреждении;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательном учреждении;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении;
- использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательного учреждения;
- доступность качественного образования в образовательном учреждении;
- эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная (стимулирующая) выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) государственного учреждения образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных (стимулирующих) выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МОУ КСОШ №1, период действия этих выплат и список работников (рабочих), получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Приложения №2 к данному Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда рабочих и работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 и другими локальными нормативными актами МОУ КСОШ №1 в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Перечень, порядок, критерии показателей и критерии их оценки, характеризующие результативность деятельности руководителя МОУ КСОШ №1, устанавливаются руководителем МУ Кувшиновский роо на основании Положения о стимулирующих выплатах руководителям образовательных учреждений Кувшиновского района по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер поощрительных (стимулирующих) выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном денежном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

8.10. Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МОУ КСОШ №1, направленный на поощрительные (стимулирующие) выплаты определяется ежегодно в зависимости от установленного нормативного процента.

9. Планирование фонда оплаты труда в учреждениях образования

9.1. Фонд оплаты труда работников и рабочих МОУ КСОШ №1 определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда работников и рабочих общеобразовательного учреждения и утверждается руководителем МУ Кувшиновский роо.

9.2. Все выплаты, указанные в данном Положении о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1, осуществляются в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей

1. Показатели для отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей.

1.1. Муниципальные учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, повышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Отнесение муниципальных учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные учреждения		
1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2. Количество, обучающихся в образовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств, учреждениях начального и среднего профессионального образования	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3. Количество дошкольных групп в образовательных учреждениях	из расчета за группу	10
4. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: в многопрофильных в однопрофильных клубах (центрах, станциях, базах) юных: моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и других; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности; музыкальных, художественных	за каждого обучающегося	0,3
	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5

школах и школах искусств, оздоровительных лагерях всех видов		
5. Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
6. Наличие групп продленного дня	за каждую группу	до 20
7. Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	до 10 до 30
8. Наличие филиалов, У КП, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение до 100 человек от 100 до 200 человек	до 20 до 30
9. Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
10. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (ДЮСШ, ДЮКФП и др.) спортивно-оздоровительных групп учебно-тренировочных групп	за каждую группу за каждого обучающегося дополнительно за каждого	5 0,5 2,5

групп спортивного совершенствования	обучающегося дополнительно за каждого обучающегося дополнительно	4,5
групп высшего спортивного мастерства		
11. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид в соответствии с требованиями СанПиН	до 15
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		до 15
14. Наличие:		
- автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения	за каждую единицу, используемую в учебно-воспитательном процессе	до 3, но не более 20
- учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	до 20
15. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся на балансе образовательных учреждений в других случаях	до 30 до 15
16. Наличие учебно-опытных участков (площадь не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
17. Наличие собственных (используемых): котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
18. Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях,	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5

начального и среднего профессионального образования, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе		
19. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	за каждый вид	до 15
20. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
21. Наличие собственного оборудованного информационного центра		До 15
22. Количество обучающихся в образовательном учреждении, находящихся на индивидуальном обучении	За каждого обучающегося	0,5
23. Количество обучающихся в образовательном учреждении, находящихся на дистанционном обучении	За каждого обучающегося	0,5
24. Количество обучающихся в образовательном учреждении, находящихся на подвозе	За каждого обучающегося	0,5

2. Порядок отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей.

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год органом управления в сфере образования, в установленном им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено органом управления в сфере образования по подчиненности образовательного учреждения за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается органом управления в сфере образования.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

по общеобразовательным и образовательным учреждениям (школа-интернат санаторного типа) - по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

по учреждениям начального и среднего профессионального образования - по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

по детским домам, школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальным коррекционным школам-интернатам для детей с ограниченными возможностями, специальным учебно-воспитательным учреждениям для детей и подростков с девиантным поведением - по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

по учреждениям дополнительного образования детей и образовательным учреждениям спортивной направленности - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года, предшествующего планируемому. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз;

в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам - по списочному составу на начало учебного года с коэффициентом 0,25, для которых обучение проводится менее 3 раз в неделю, с коэффициентом 0,5 - 3 раза и с коэффициентом 1,0 - 4 и более раз в неделю.

2.5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.6. Учреждения дополнительного образования детей, финансируемые из бюджета Тверской области, относятся к соответствующей группе по оплате труда руководителей по объемным показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

2.7. Исполнительный орган управления в сфере образования устанавливает показатели по муниципальным учреждениям образования, для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей; может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям; может устанавливать (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям), в порядке исключения, руководителям учреждений образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования или в рамках отрасли по ведомственной принадлежности, предусмотренный для руководителей учреждений образования, имеющих высшую квалификационную категорию в следующей группе по оплате труда.

2.8. Группы оплаты труда для руководящих работников муниципальных учреждений образования (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям)

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Образовательные учреждения	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1

2.1. Перечень персональных поощрительных (стимулирующих) выплат работникам и рабочим МОУ Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1

(к п. 8.5. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1).

Таблица № 1/ПР 2

№ Пункта	Показатель	Критерии расчета показателей	Сумма выплат не более эквивалента абсолютного денежного выражения
2.1.1.	За качественную работу, связанную с выплатой заработной платы работникам и рабочим школы, а также работу с материальными ценностями	При отсутствии случаев недостачи, утраты материальных ценностей и денежных средств, а также обоснованных жалоб	Не более 100 % от должностного оклада работника
2.1.2.	За качественную работу, связанную с временным исполнением обязанностей директора школы на время его отсутствия (назначенным приказом по школе)	При своевременном и качественном исполнении должностных обязанностей директора школы, штатном режиме работы и функционирования школы и образовательного процесса, при отсутствии случаев травматизма обучающихся, работников и рабочих, а также обоснованных жалоб	- Не более 100 % от должностного оклада директора школы в месяц (по количеству фактически проработанных дней) при отсутствии одновременного совмещения работы по основной должности работника - Не более 50 % от должностного оклада директора школы в месяц (по количеству фактически проработанных дней) при одновременном совмещении работы по основной должности работника
2.1.3	Управленческая работа, не связанная с основной профессиональной деятельностью	Качественная работа по выполнению разовых поручений директора школы по функционированию управления школой	До 30000 рублей

2.2. Порядок распределения и назначения поощрительных (стимулирующих) выплат по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год работникам и рабочим МОУ Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1, выраженных в бальной системе и абсолютном денежном выражении

(к п. 8.7. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1)

1. Общие положения

Размер поощрительных (стимулирующих) выплат осуществляется в объеме средств, выделенных на оплату стимулирующей части оплаты труда работников МОУ КСОШ №1. Выплаты не могут производиться сверх объема выделенных ассигнований. В случае несогласия с размером выплаты работнику, за ним остается право обратиться с письменным заявлением в комиссию по трудовым спорам. Комиссия по трудовым спорам создается приказом директора МОУ КСОШ №1 и работает по факту поступления заявлений работником школы.

Условия, при которых осуществляются поощрительные (стимулирующие) выплаты, равно как и наличие оснований для отказа осуществления поощрительных (стимулирующих) выплат работникам МОУ КСОШ №1, основываются на показателях качества и результативности их деятельности, которые указаны в данном локальном акте школы.

Поощрительные (стимулирующие) выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год осуществляются в соответствии с пунктом 8.7. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда работников муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1. Решение о поощрительных (стимулирующих) выплатах по итогам месяца принимается приказом директора школы:

По итогам *месяца* ежемесячно в абсолютном денежном выражении на основании приказа директора школы в пределах, не превышающих сумму к месячному распределению, указанной в штатном расписании школы.

По итогам *полугодия и года* по системе бального подсчета следующим образом: педагогические работники **два раза в год** представляют материалы по самоанализу деятельности за отчетный период в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной приказом директором школы в следующие сроки:

по окончании учебного года за отчетный период работы с 01 декабря по 30 июня (по состоянию на 01 июля) не позднее 10 июля текущего года;

по окончании 1 триместра текущего учебного года за отчетный период работы с 01 июля по 30 ноября (по состоянию на 01 декабря) не позднее 10 декабря текущего года.

По итогам квартала стимулирующие выплаты педагогическим работникам осуществляются при наличии финансовых возможностей.

Директор МОУ КСОШ №1 на основании результатов работы за отчетные периоды в соответствии с результатами качества работы каждого работника школы (в том числе, анализа представленных самоотчетов педагогических работников) два раза в год в следующие сроки: 15 июля и 15 декабря текущего года издает приказы о назначении стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующих (поощрительных) выплат за достигнутый результат дважды не производится – оплата за достигнутый результат в отчетном периоде производится один раз.

Для определения размера выплат предложения о премировании имеют право вносить заместители директора школы, руководители структурных подразделений (классов очно-заочного обучения и общеобразовательные классы, расположенные в поселке Красный Городок) и профсоюзный комитет. Данные предложения подаются строго в соответствии с критериями оценки деятельности работника и перечнем показателей. Комиссией также могут рассматриваться рекомендательные письма на премирование работников школы, поступившие от вышестоящих органов управления образованием и муниципалитета, а также от родителей и органов государственно-общественного управления школой.

Сроки осуществления выплат: дифференцированные выплаты по каждому работнику отдельно осуществляются два раза в календарном году на основании данного Положения и приказа директора МОУ КСОШ №1 в следующие сроки: за период с 01 декабря по 30 июня с учетом результатов учебного года – в размере 60 % фонда стимулирования на текущий финансовый год; за период с 01 июля по 30 ноября с учетом результатов 1 триместра – в размере 40 % фонда стимулирования на текущий финансовый год до 20 декабря текущего финансового года.

Объемы распределения средств: до 5 % выделенных средств направляются на стимулирование (поощрение) директора школы, 75 % выделенных средств направляются на стимулирование учителей, 20 % выделенных средств направляются на стимулирование заместителей директора школы, младшего обслуживающего персонала, учебно-вспомогательного персонала.

- 2. Сумма выплат в абсолютном денежном выражении поощрительного (стимулирующего) характера 10 % стимулирующего фонда оплаты труда работников и рабочих и 30 % стимулирующего фонда оплаты труда учителей на основе перечня показателей и критериев расчета показателей оценки деятельности педагогических работников по итогам работы за месяц.**

Таблица № 2/ПР 2

№ Пункта	Показатель	Критерии расчета показателей	Сумма выплат не более эквивалента абсолютного денежного выражения
2.2.1.	За высокую результативность и эффективность работы по итогам: - четверти - триместра - учебного года - процедур итоговой аттестации	-100% успеваемость по предмету (учителю) -100% успеваемость по классу (классному руководителю) -100% успеваемость по школе (зам. директора по УВР) -за качество ЗУН свыше 70%	Разовая не более 10000 рублей
2.2.2.	За работу с одаренными детьми по итогам учебного года -учителям начальной школы -учителям-предметникам 5-11 классов	-выпуск учащихся отличников (в зависимости от количества обучающихся) -выпуск учащихся 9 кл. с отличием (в зависимости от количества обучающихся) -выпуск учащихся с медалью (в зависимости от количества обучающихся)	Разовая не более 10000 рублей
2.2.3.	Участие в предметных олимпиадах, проводимых Кувшиновским роо, департаментом образования Тверской области, Министерством образования и науки РФ	За каждого победителя и призера: -на муниципальном уровне (в зависимости от количества обучающихся); -региональном уровне (в зависимости от количества обучающихся); -на зональном и Российском уровнях	Разовая не более 10000 рублей
2.2.4.	Участие в согласованных с администрацией школы конференциях, смотрах, интернет-олимпиадах и конкурсах по предмету (отрасли знания), проводимых различными образовательными учреждениями	За каждого участника, победителя и призера: -на региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	Разовая не более 10000 рублей
2.2.5.	Участие в спортивных соревнованиях, конкурсах, фестивалях, марафонах	За каждого победителя и призера: -на муниципальном уровне (в зависимости от количества обучающихся); -на региональном уровне (в зависимости от количества обучающихся); -на зональном и Российском уровнях	Разовая не более 10000 рублей
2.2.6.	За участие в конкурсах профессионального мастерства	-при качественном участии -за победу в конкурсе -за призовое место в конкурсе	Разовая не более 10000 рублей
2.2.7.	Результаты участия обучающихся в конкурсах творческих, исследовательских и проектных работ, выполненных под руководством учителя с использованием ИКТ	За каждого победителя: -на муниципальном уровне; -на региональном уровне; -на зональном уровне; - на Российском уровне с 1 по 10 место	Разовая не более 5000 рублей
2.2.8.	Публикации учителей в газетах и методических журналах	-на муниципальном уровне; -на региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	Разовая не более 3000 рублей
2.2.9.	Работникам и рабочим школы при личном участии во вне рабочее время за качественную работу по	на уровне школы и на уровне класса	Разовая не более

	улучшению материально – технической базы школы, в том числе, проведение текущего ремонта, изготовление стендов и других наглядных пособий, выполнение фото и видеоматериалов, ремонт школьной мебели и компьютерно-бытовой техники, установку программного обеспечения		15000 рублей
2.2.10.	Работа над созданием школьных рукописных журналов (альманахи)	-выпуск очередного номера альманаха «Кувшинки» -выпуск других подобных школьных авторских (творческих) работ, с участием обучающихся и учителей	Разовая не более 3000 рублей
2.2.11.	За участие в социально значимых проектах по благоустройству города	-уборка города -уход за памятниками -уход за братскими могилами -уборка мусора -расчистка снега	Разовая не более 3000 рублей
2.2.12.	За качественную работу с ветеранами войны и ветеранами педагогического труда	При достижении следующих результатов: -аудио, видео, фотосъемки -создание презентации -создание фильма -создание экспоната для музея школы (фотоальбома, с приложением документов) -систематическая и целенаправленная шефская помощь по решению бытовых трудностей ветеранам войны и труда, инвалидам	Разовая не более 500 рублей
2.2.13.	За подготовку к новому учебному году	на уровне класса и на уровне школы	Разовая не более 15000 рублей
2.2.14.	Повышение квалификации, профессионального и методического мастерства	При качественном достижении поставленных задач	Разовая не более 10000 рублей
2.2.16	Допризывная подготовка юношей старших классов	При качественном достижении поставленных задач	Не более 1500 рублей в месяц
2.2.17.	Проведение открытых уроков	При качественном достижении поставленных задач: - на уровне РМО - на уровне совещания директоров и заместителей директоров школы - на региональном уровне	не более 5000 рублей за проведенный урок не более 7000 рублей за проведенный урок не более 10000 рублей за проведенный урок
2.2.18.	За сверхурочное время при работе в различных экзаменационных, аттестационных, экспертных комиссиях и группах при проведении пробных и непосредственных процедур итоговой аттестации: - новая форма в 9 классе - ЕГЭ в 11 классе -традиционная форма процедур итоговой аттестации	При достижении качественных результатов (в зависимости от объема сверхурочного времени)	Не более 20000 рублей в месяц
2.2.19.	За введение новаций: - новых форм и методов работы - новых педагогических технологий - научно – экспериментальной и экспериментально-методической работы - новых программ, учебников, курсов - проектов	При достижении качественных результатов в положительной динамике	Не более 5000 рублей в месяц

		(заместители директора школы по УВР и ВР, секретарь, социальный педагог, педагог психолог, старший вожатый, библиотекарь)	
2.2.28.	За качественное участие в мастер-классе, творческой мастерской	При качественном достижении поставленных задач	Не более 5000 рублей в месяц
2.2.29	За особую напряженность, сложность, трудоемкость в работе в 1-х классах, в переполненных классах и группах (2-11классы)	При достижении качественных результатов у обучающихся (в положительной динамике, - в сравнении с ранее проведенным мониторингом) -в 1-х классах; - в переполненных классах и группах (2-11классы)	Не более 5000 рублей в месяц (классным руководителям осуществлять доплату ежемесячно на каждого ученика по 40 рублей, если число учеников в классе больше 25 человек)
2.2.30.	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки)	При качественном достижении поставленных задач	Не более 5000 рублей в месяц
2.2.31.	Посещаемость уроков	-Менее 10% пропусков уроков по неуважительной причине; -100% пропусков по уважительной причине	Не более 4000 рублей в месяц Не более 2000 рублей в месяц
2.2.32.	За работу в режиме базовой школы	-на муниципальном уровне; -региональном уровне;	Не более 4000 рублей в месяц Не более 4000 рублей в месяц
2.2.33.	Публикация работ учащихся	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках: -на уровне муниципалитета; -региона; - России	Разовая: - не более 4000 рублей в месяц - не более 6000 рублей в месяц - не более 10000 рублей в месяц
2.2.34.	За качественное проведение генеральных уборок	-класса - школы	Разовая: - не более 1500 рублей в месяц - не более 2500 рублей в месяц
2.2.35	Классным руководителям: - за улучшение обученности и повышение качества обучения в классе	- При достижении в классе качественных результатов в положительной динамике - При достижении качества обучения в классе (на оценки «4» и «5») выше общешкольного и районного результата - При достижении качественных результатов в положительной динамике по показателям уровня обученности в классе (без	Не более 5000 рублей в месяц Не более 5000 рублей в месяц Не более 5000 рублей в месяц

		оценок «2») - При достижении качественных результатов в положительной динамике в системе работы с детьми, закончившими четверть, триместр, год на «отлично»	Не более 5000 рублей в месяц
2.2.36	Работникам и рабочим школы за качественную работу по соблюдению: - санитарных норм и правил - правил пожарной безопасности - инструкций по технике безопасности	При отсутствии нарушений санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности, а также отсутствия травматизма у обучающихся, работников и рабочих школы.	Не более 15000 рублей в месяц Не более 15000 рублей в месяц Не более 15000 рублей в месяц
2.2.37	За ежедневное составление школьного расписания	За месяц	5000 рублей
2.2.38	За посещение учащихся группы риска и семей, находящихся в социально-опасном положении	За посещение семьи	1000 рублей
2.2.39	За ведение методической работы в школе	За качественную работу	3000 рублей
2.2.40	За качественное и своевременное заполнение электронного журнала	Качество и своевременность	до 2000 рублей
2.2.41	За освоение новых дисциплин, не смежных в преподавании	При качественных результатах	До 3000 рублей
2.2.42	За оформление документации на поездки с учащимися	За каждую поездку	500 рублей
2.2.43	За организацию питания обучающихся ответственными за питание: Питание от соцзащиты Питание учащихся с ОВЗ	ежемесячно	до 2500 рублей
2.2.44	За качественную подготовку и проведение мероприятий по внеклассной работе	За мероприятие на общешкольном, муниципальном, региональном уровнях	до 1000 рублей
2.2.45	За качественную работу повышенной юридической ответственности (составление табеля, графика работы, таблиц, финансовой отчетности)	ежемесячно	до 500 рублей
2.2.46	За эффективную работу по профилактике правонарушений социальному педагогу, классному руководителю	При качественных показателях	1000 рублей
2.2.47	Выполнение Распоряжения по школе «О стандарте внешнего вида и формы одежды учащихся»	При 100% выполнении	1000 рублей
2.2.48	Руководство детскими общественными объединениями и организациями, имеющими социальную направленность и значимые результаты деятельности	За участие в мероприятии	1000 рублей
2.2.49	За взаимодействие со службами профилактики Кувшиновского района	За качественную работу	до 1000 рублей
2.2.50	За эффективную работу по профилактике правонарушений (советы профилактики с родителями)	100% отсутствующих обучающихся на профилактических учетах в: - школе; - КДН; - ППДН	1000 рублей
2.2.51	За оформление отчетности по всеобучу	При качественном выполнении отчетности	до 5000 рублей

3. Система выплат поощрительного (стимулирующего) характера на основе перечня показателей и критериев расчета показателей оценки деятельности педагогических работников по системе бального подсчета по итогам работы за полугодие и год.

Выплаты поощрительного (стимулирующего) характера работникам могут выплачиваться за выполнение следующих видов работ: за качественные показатели в учебно-воспитательной работе; за высокую результативность и эффективность выполняемой работы (высокий процент успеваемости по предмету, по классу,

по школе, по итогам четверти, триместра); за наличие системы предпрофильного и профильного обучения; за качественную подготовку обучающихся к итоговой аттестации; за качественную работу по сохранению контингента учащихся; за организацию и проведение конкурса профессионального мастерства, за участие в конкурсе; за участие в районных, областных и другого уровня конкурсах, соревнованиях, выставках; за подготовку победителей и призеров районных и областных олимпиад; за качественную подготовку школы (класса) к новому учебному году; за качественное (творческое) выполнение различного рода оформительских работ; изготовление хозяйственного инвентаря для школьных нужд; продуктивную хозяйственную деятельность, направленную на развитие учебно-материальной базы школы; творческую работу в летнем оздоровительном лагере; за качественную работу на пришкольном участке; за качественную работу, связанную с несением юридической ответственности за детей в течение всех суток пребывания с детьми (походы, турслеты, санатории, дома отдыха); продуктивную работу по пропаганде здорового образа жизни; за особые условия, сложность и трудоемкость выполняемой работы, в том числе работа в переполненных классах и группах; за добросовестное отношение к труду и качественное исполнение должностных обязанностей; за инновационный характер работы; за творческую активность (доклады на педсоветах, методических лекциях, выступления в средствах массовой информации); за эффективную работу по обеспечению посещаемости обучающихся; за творческий подход к планированию воспитательной работы в классе (школе); за соблюдение и обеспечение санитарных, противопожарных норм, а также правил техники безопасности на рабочем месте; за работу в режиме базовой школы.

Таблица № 3/ПР 2

№ Пункта	Показатель	Критерии расчета показателей	Сроки отчетного периода по показателям и количество баллов по ним	
			01 декабря- 30 июня	01 июля-30 ноября
<i>1.Результативность учебно-воспитательной работы для педагогических работников</i>				
2.2.35.1.	Снижение доли неуспевающих учащихся	- По сравнению с предыдущим годом	до 5 б.	
2.2.36. 2.2.37.	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (на основании внешних измерений) на основании следующей попредметной разбаловки: -математика; русский язык и литература; начальные классы – 11 баллов; -иностранный язык, ОИВТ – 10 баллов; -физика, химия – 9 баллов; -история, обществознание – 8 баллов; -биология, география, краеведение, граждановедение, МХК – 6 баллов; -физическая культура, ОБЖ – 5 баллов; -трудовое обучение – 4 балла; -черчение – 3 балла; -изобразительное искусство – 2 балла; -музыка – 1 балл	-Выше среднего по школе; -Имеет позитивную динамику по четвертям (триместрам) учебного года	до 11 б. до 11 б.	до 11 б.
2.2.38. 2.2.39.	Снижение доли неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам государственной итоговой аттестации (русский язык) (ГИА-9)	-По сравнению с предыдущим годом; -Ниже средних значений по области	1 б. 2 б.	
2.2.40. 2.2.41.	Снижение доли неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам государственной итоговой аттестации (математика) (ГИА-9)	-По сравнению с предыдущим годом; -Ниже средних значений по области	1 б. 2 б.	
2.2.42. 2.2.43.	Снижение доли неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (математика)	-По сравнению с предыдущим годом; -Ниже средних значений по области	1 б. 1 б.	
2.2.44. 2.2.45.	Снижение доли неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык)	-По сравнению с предыдущим годом; -Ниже средних значений по области	1 б. 1 б.	
2.2.46.	Доля выпускников, выбирающих форму сдачи экзамена в виде ЕГЭ (для учителей всех предметов, по которым предлагается итоговая аттестация в формате ЕГЭ, кроме	-Более 50% выпускников ступени среднего (полного) общего образования выбирают форму сдачи	2 б.	

	математики и русского языка)	экзамена в виде ЕГЭ		
2.2.47. 2.2.48.	Доля выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ оценки «4» и «5»	% от общего числа выпускников, сдававших ЕГЭ по предмету и получивших «4» и «5» -Более 40% -Более 60%	3 б. 5 б.	
2.2.49.	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки)	-Более 10% учебного времени	1 б. на гор. уровне 2 б. на рай. уровне 3 б. на обл. уровне	1 б. на гор. уровне 2 б. на рай. уровне 3 б. на обл. уровне
2.2.50. 2.2.51.	Посещаемость уроков	-Менее 10% пропусков уроков по неуважительной причине; -100% пропусков по уважительной причине	1 б. 2 б.	1 б. 2 б.
2.2.52. 2.2.53.	За работу в режиме базовой школы	-на муниципальном уровне; -региональном уровне;	1 б. 2 б.	1 б. 2 б.
2.2.54. 2.2.55.	За качественное ведение школьной документации: -учителям-предметникам; -классным руководителям	Отсутствие замечаний со стороны зам. директора по УВР по ведению классных журналов (по итогам четверти)	1 б. 1 б.	1 б. 1 б.
2.2.56. 2.2.57. 2.2.58. 2.2.59.	За творческую активность (доклады, выступления на педсоветах, методических объединениях, конференциях, семинарах, в средствах массовой информации)	-на уровне школы; -на муниципальном уровне; -региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	1 б. 2 б. 3 б. до 10 б.	1 б. 2 б. 3 б. до 10 б.
2.2.60. 2.2.61.	За особую напряженность, сложность, трудоемкость в работе в 1-х классах, в переполненных классах и группах	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом) -в 1-х классах; - в переполненных классах и группах	до 5 б. до 5 б.	до 5 б. до 5 б.
2.2.62. 2.2.63. 2.2.64. 2.2.65.	За организацию дежурства: по школе, на вечерах встречи, юбилеях, коммунарских сборах в зависимости от объема выполненной работы	-на уровне школы; -на муниципальном уровне; -региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	0,5 б. 0,5 б. 1 б. 2 б.	0,5 б. 0,5 б. 1 б. 2 б.
2.2.66. 2.2.67.	Участие обучающихся в социальном проектировании	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством учителя: -за каждый проект; -за каждый проект, реализованный на практике	до 3 б. до 3 б.	до 3 б. до 3 б.
2.2.68. 2.2.69. 2.2.70.	Публикация работ учащихся	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках: -на уровне муниципалитета; -региона; -России	1 б. 2 б. 3 б.	1 б. 2 б. 3 б.

2.2.71. 2.2.72. 2.2.73. 2.2.74.	За организацию, предоставление и проведение дополнительных платных образовательных услуг	-на уровне школы -на уровне класса -на уровне города -на уровне района	1 б. 1 б. 1 б. 1 б.	1 б. 1 б. 1 б. 1 б.
2.2.75. 2.2.76.	Выполнение Распоряжения по школе «О стандарте внешнего вида и формы одежды учащихся»	Доля выполняющих Распоряжение обучающихся: -более 50%; -100%	1 б. 2 б.	1 б. 2 б.
2.2.77. 2.2.78. 2.2.79. 2.2.80. 2.2.81. 2.2.82. 2.2.83. 2.2.84. 2.2.85. 2.2.86.	Выполнение и реализация разделов Программы нравственного воспитания обучающихся МОУ КСОШ №1 «Кувшиновский край»	Доля участия в каждом из 10 разделов Программы: -1 раздел -2 раздел -3 раздел -4 раздел -5 раздел -6 раздел -7 раздел -8 раздел -9 раздел -10 раздел	1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б.	1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б. 1 б.
2.2.87.	Руководство детскими общественными объединениями и организациями, имеющими социальную направленность и значимые результаты деятельности	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 б.	1 б.
2.2.88. 2.2.89. 2.2.90.	За эффективную работу по профилактике правонарушений	100% отсутствующих обучающихся на профилактических учетах в: -школе; -КДН; -ППДН	1 б. 1 б. 1 б.	1 б. 1 б. 1 б.
2.2.91. 2.2.92.	За организацию на высоком уровне работы в летнем оздоровительном лагере	-на уровне отряда -на уровне лагеря	1 смена до 3 б. до 5 б.	2-3 смена до 3 б. до 5 б.
2.2.93. 2.2.94. 2.2.95.	За качественную работу и содержание пришкольных и закрепленных территорий	-пришкольный участок -пришкольная закрепленная территория -рекреации	3 б. 2 б. 1 б.	3 б. 2 б. 1 б.
2.2.96. 2.2.97.	За проведение генеральных уборок	-школы -класса	1 б. 1 б.	1 б. 1 б.
2.2.98.	За качественное взаимодействие и сотрудничество со службой занятости	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике, - при наличии рецензии службы занятости)	1 б.	1 б.
2.2.99. 2.2.100.	За общественную работу	-участие в Управляющем совете школы -за работу в комиссиях по созданию локально-правовых документов школы	2 б. до 3 б.	2 б. до 3 б.
2.2.101.	За качественную организацию учебно-воспитательного процесса в ГПД; качественную подготовку и своевременную сдачу финансовой отчетности	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	до 2 б.	до 2 б.
2.2.102. 2.2.103.	За осуществление ремонтных работ, оборудования, оформления учебного кабинета, оформление дидактического материала и других помещений школы	-на уровне класса -на уровне школы	до 5 б. до 3 б.	до 5 б. до 3 б.
	За работу на электробытовом оборудовании, а также технических и мультимедийных средствах	При достижении качественных результатов (при положительной		

2.2.104. 2.2.105.	обучения, в том числе интерактивных досках, компьютерной и оргтехники. Поиск, подбор и обеспечение данной техники методическими, учебными дидактическими и медиа продуктами	динамике) -на уровне класса -на уровне школы	до 3 б. до 3б.	до 3 б. до 3б.
2.2.106. 2.2.107.	За продуктивную хозяйственную деятельность (в том числе изготовление хозяйственного инвентаря), направленную на развитие учебно-материальной базы	-на уровне класса -на уровне школы	1 б. 1 б.	1 б. 1 б.
2.2.108. 2.2.109.	За качественное обеспечение на должностном уровне санитарных, противопожарных норм; правил техники безопасности на рабочем месте	-на уровне класса -на уровне школы	1 б. 1 б.	1 б. 1 б.
2.2.110. 2.2.111.	За продуктивную работу по пропаганде здорового образа жизни	-на уровне класса -на уровне школы	1 б. 1 б.	1 б. 1 б.
2.2.112. 2.2.113. 2.2.114. 2.2.115.	За непрерывность стажа работы	-от 5 до 10 лет -от 10 до 15 лет -от 15 до 20 лет -от 20 и свыше	4 б. 6 б. 8 б. 10 б.	4 б. 6 б. 8 б. 10 б.
2.2.116. 2.2.117.	За работу по развитию музея «Кувшиновский край»	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике) -на уровне класса -на уровне школы	до2б. до3б.	до2б. до3б.
2.2.118. 2.2.119. 2.2.120. 2.2.121.	За организацию питания обучающихся ответственными за питание	При отсутствии выявленных нарушений -бесплатное питание обучающихся начальной школы -бесплатное питание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации -питание опекаемых детей - платное питание	до 3 б. до 3 б. до 2 б. до 2 б.	до 3 б. до 3 б. до 2 б. до 2 б.
2. Результативность работы педагогического коллектива классов очно-заочного обучения				
2.2.122.	За качественное кураторство в классах	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	1 балл	1 балл
2.2.123.	За качественное проведение индивидуальных консультаций во внеурочное время	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)-	1 балл	1 балл
2.2.124.	За качественное проведение групповых консультаций во внеурочное время	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	1 балл	1 балл
2.2.125.	За качественное проведение образовательного процесса с использованием новых педагогических технологий и ИКТ	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	До 10 баллов	До 10 баллов
2.2.126.	За качественную подготовку и проведение мероприятий по учебной работе	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	1 балл	1 балл
2.2.127.	За качественную подготовку и проведение мероприятий по внеклассной работе	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике)	До 5 баллов	До 5 баллов
2.2.128.	За качественную работу по сохранению контингента обучающихся	При достижении качественных результатов, в том числе при отсутствии факта выбытия из У КП обучающихся без уважительной причины	1 балл	1 балл
2.2.129.	За качественную воспитательную работу с трудными подростками	При достижении качественных результатов, в том числе отсутствия совершенных правонарушений и преступлений.	1 балл	1 балл
2.2.130.	За качественную работу по сотрудничеству с РОВД, ППДН, ПУ-47	При достижении качественных результатов, в том числе снятия обучающихся с учета в РОВД,	1 балл	1 балл

		КДН, ППДН		
3. Результативность работы заместителя директора по учебно-воспитательной работе				
2.2.131.	Наличие системы предпрофильного и профильного обучения. Доля обучающихся 8-11-х классов, получающих предпрофильную и профильную подготовку	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике, - в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	
2.2.132.	Наличие системы управленческих мероприятий по контролю качества образования (утверждение учебных программ, используемых методик и технологий обучения, методик оценки образовательных достижений; мониторинг образовательных достижений обучающихся; оценка качества образования; принятие управленческих решений)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	
2.2.133.	Выполнение плана внутришкольного контроля	-100 % -от 80% до 99% -от 70% до 79%	1 балл 1 балл 1 балл	
2.2.134.	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся (соответствие нормативным требованиям, отсутствие замечаний по подготовке, проведению и отчетности)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике, - в сравнении с ранее проведенными аттестациями)	1 балл	
2.2.135.	Процентное отношение числа обучающихся, поступивших в 10-й класс, к числу получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	- 100 %	1 балл	
2.2.136.	Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение, от общего числа обучающихся	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике,- в сравнении с проведенной аттестацией прошлого учебного года)	1 балл	
2.2.137.	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.138.	Уровень организации повышения квалификации педагогов соответствует требованиям к определению вида образовательного учреждения	-100 % охват педагогов в повышении квалификации (имеются сертификаты)	1 балл	
2.2.139.		-от 80 % до 100 % охвата педагогов в повышении квалификации (имеются сертификаты)	1 балл	
2.2.140.	Поддержание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе (по результатам социологических опросов)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.141.	Доля обучающихся, не посещающих занятия по болезни, имеет неположительную динамику	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.142.	Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса, обеспечение высокой функциональности курируемой зоны педагогической ответственности	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.143.	Проявление инициативности, претворение в жизнь передового педагогического опыта и собственных творческих находок.	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.144.	Умелая организация (эффективность) помощи учителям, наставничества	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	

		динамике)		
2.2.145.	Качественная работа по сохранению контингента учащихся	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.146.	Качественная организация самоуправления в школе	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
4.Результативность работы заместителя директора по воспитательной работе				
2.2.147.	Соответствие плана воспитательной работы задачам образовательного учреждения (наличие согласования плана с органом государственного управления образовательным учреждением)	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.148.	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, органы ученического самоуправления, Управляющий совет, Совет школы)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике,- наличие отзывов, благодарностей)	1 балл	
2.2.149.	Отрицательная динамика доли обучающихся, регулярно пропускающих занятия по неуважительным причинам, от общего числа обучающихся в образовательном учреждении	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	
2.2.150.	Отрицательная динамика числа обучающихся, состоящих на учете в милиции	При достижении позитивных результатов, - уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в милиции	1 балл	
2.2.151.	Отрицательная динамика численности преступлений, совершенных обучающимися школы или при их участии	При достижении позитивных результатов, - уменьшение численности преступлений, совершенных обучающимися школы или при их участии	1 балл	
2.2.152.	Отрицательная динамика числа обучающихся, состоящих на учете за употребление алкоголя и наркотиков	- При достижении позитивных результатов	1 балл	
2.2.153.		- уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в милиции	1 балл	
2.2.154.		- 100 % - ное отсутствие	1 балл	
2.2.155. 2.2.156. 2.2.157. 2.2.158. 2.2.159. 2.2.160. 2.2.161. 2.2.162. 2.2.163. 2.2.164.	Выполнение и реализация разделов Программы нравственного воспитания обучающихся МОУ КСОШ №1 «Кувшиновский край»	Доля участия в каждом из 10 разделов Программы: -1 раздел -2 раздел -3 раздел -4 раздел -5 раздел -6 раздел -7 раздел -8 раздел -9 раздел -10 раздел	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	
2.2.165.	За качественное взаимодействие и сотрудничество со службой занятости	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике, - при наличии рецензии службы занятости)	1 б.	
2.2.166.	Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса, обеспечение высокой функциональности курируемой зоны педагогической ответственности	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	

2.2.167.	Проявление инициативности, претворение в жизнь передового педагогического опыта и собственных творческих находок.	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.168.	Умелая организация (эффективность) помощи учителям, наставничества	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.169.	Качественная работа по сохранению контингента учащихся	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.170.	Качественная организация самоуправления в школе	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике)	1 балл	
5. Результативность работы заместителя директора по административно-хозяйственной части				
2.2.171.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы в соответствии с требованиями СанПиНа (доля помещений, соответствующих требованиям СанПиНа)	- 100 %ное своевременное выполнение предписаний Роспотребнадзора	1 балл	
2.2.172.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	- 100 %ное своевременное выполнение предписаний пожарнадзора	1 балл	
2.2.173.		- 100 %ное выполнение предписаний пожарнадзора	1 балл	
2.2.174.	Своевременность и полнота освоения финансирования, выделенного на обеспечение безопасных условий образовательной деятельности	- отсутствие травматизма работников школы	1 балл	
2.2.175.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ (своевременность выполнения капитального и текущего ремонта)	При достижении качественных результатов – тенденция к увеличению охвата ремонтных работ текущего и капитального характера	1 балл	
2.2.176.	За качественную работу повышенной юридической ответственности (составление табеля, графика работы, таблиц, финансовой отчетности)	- 100 %ное своевременное выполнение	1 балл	
2.2.177.	За качественную работу по сдаче отчетов по финансово-хозяйственной работе	- 100 %ное своевременное выполнение	1 балл	
2.2.178.	За качественную работу по подготовке школы к новому учебному году	- 100 %ная своевременная сдача школы в установленный срок.	1 балл	
2.2.179.	За продуктивную хозяйственную деятельность, направленную на развитие учебно-материальной базы школы	При достижении качественных результатов – тенденция к улучшению учебно-материальной базы школы(в позитивной динамике)	1 балл	
2.2.180.	За продуктивную снабженческую деятельность	При достижении качественных результатов – тенденция к увеличению поставок в школу материальных ценностей	1 балл	
2.2.181.	За продуктивную хозяйственную деятельность, направленную на поступление в школу внебюджетных: -финансовых средств; -материальных ценностей; -хозяйственных и строительных материалов	При достижении качественных результатов – тенденции к увеличению поступлений в школу материальных ценностей	1 балл	
6. Результативность работы педагога-психолога				

2.2.182.	Результативность компенсирующей и развивающей работы с обучающимися (доля обучающихся, получивших результативную помощь от общего числа обучающихся, нуждающихся в данном виде помощи)	- от 75 % до 99 % охвата нуждающихся - 100 % ный охват нуждающихся	1 балл 1 балл	1 балл 1 балл
2.2.183.	Своевременное и качественное ведение базы данных детей, находящихся в зоне внимания психолога	- от 75 % до 99 % охвата в базе данных - 100 % ный охват в базе данных	1 балл 1 балл	1 балл 1 балл
2.2.184.	Использование в работе технологий, рекомендованных к применению Министерством образования и науки РФ	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	1 балл
2.2.185.	Разработка развивающих и коррекционных программ для работы с обучающимися по разным направлениям	При достижении качественных результатов за каждую разработанную программу, применяемую в работе	1 балл	1 балл
2.2.186.	За дополнительную педагогическую нагрузку, связанной с реализацией Программы развития школы в части предпрофильной подготовки, профильного обучения и профориентации	При достижении качественных результатов	до 3 баллов	до 3 баллов
7. Результативность работы социального педагога				
2.2.187.	Наличие системы взаимодействия образовательного учреждения с правоохранительными органами (милиция, нарко-контроль), с органами соцзащиты	При достижении качественных результатов во взаимодействии (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	
2.2.188.	Своевременное и качественное ведение базы данных детей из асоциальных семей	- 100 % ный охват в базе данных - от 75 % до 99 % охвата в базе данных	1 балл 1 балл	
2.2.189.	Отрицательная динамика доли обучающихся, регулярно пропускающих занятия по неуважительным причинам, от общего числа обучающихся в образовательном учреждении	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом)	1 балл	
2.2.190.	Отрицательная динамика числа обучающихся, состоящих на учете в милиции	При достижении позитивных результатов, - уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в милиции	1 балл	
2.2.191.	Отрицательная динамика численности преступлений, совершенных обучающимися школы или при их участии	При достижении позитивных результатов, - уменьшение численности преступлений, совершенных обучающимися школы или при их участии	1 балл	
2.2.192.	Отрицательная динамика числа обучающихся, состоящих на учете за употребление алкоголя и наркотиков	- При достижении позитивных результатов - уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в милиции - 100 % - ное отсутствие	1 балл 1 балл 1 балл	

8. Результативность работы педагога дополнительного образования

2.2.193.	Сохранение контингента воспитанников (обучающихся) в течение года	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике,- увеличение количества воспитанников)	1 балл	
2.2.194. 2.2.195. 2.2.196. 2.2.197.	Результаты участия воспитанников (обучающихся) в конкурсах по профилю объединения дополнительного образования (наличие призов (лауреатов, дипломантов) школьных, районных, областных, российских конкурсов)	-на уровне школы; -на муниципальном уровне; -на региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла	
2.2.198.	Наличие системы воспитательной работы в объединении (проведение конкурсов, смотров, туристических и экскурсионных поездок, посещение театров, музеев, выставок, концертов; организация экспедиционных, поисковых, экологических и других отрядов, оздоровительных лагерей и т.п.)	При достижении качественных результатов у обучающихся (в позитивной динамике,- в сравнении с ранее проведенным мониторингом	1 балл	
9. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ ЛАБОРАНТА				
2.2.199.	За качественное поддержание, ремонт и наладку лабораторного оборудования	100 % - ная готовность к работе	1 балл	
2.2.200.	За качественное ведение учета расходных материалов, своевременное составление отчетности по установленной форме	100 % - ное соответствие	1 балл	

10. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ ВОЖАТОГО/ОРГАНИЗАТОРА ВНЕКЛАССНОЙ РАБОТЫ

2.2.201.	Результаты участия команд (объединений) в конкурсах, спортивных, военно-спортивных и туристических соревнованиях	-на уровне школы; -на муниципальном уровне; -на региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла	
2.2.202.	Наличие социально значимых проектов, выполненных и реализованных под руководством вожатого / организатора внеклассной работы	-на уровне школы; -на муниципальном уровне; -на региональном уровне; -на зональном и Российском уровнях	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла	
2.2.203.	Участие команд (объединений) в добровольческой деятельности по направлениям -социальное патронирование детских домов; -социальное патронирование пожилых людей; -экологическая защита; -профилактика здорового и безопасного образа жизни; -социальное краеведение, в т.ч. создание и работа в школьных музеях; -трудова помощь (трудовые лагеря и бригады); -реставрационное (помощь в реставрационных работах); -экскурсионно-паломническое (организация экскурсий); -ремесленные мастерские (помощь в возрождении традиционных ремесел)	При достижении качественных результатов (в позитивной динамике, - в сравнении), при непосредственном личном участии в организации и проведении мероприятий	1 балл	
2.2.204.	Организация досуговой деятельности в детских садах, во дворах, на детских площадках и т.п.	При достижении качественных результатов, при непосредственном личном участии в организации и проведении мероприятий	1 балл	
2.2.205.	Участие в обустройстве школы и города: озеленение улиц, уборка мусора, расчистка снега и т.д.	При достижении качественных результатов, при непосредственном личном участии в организации и проведении мероприятий	1 балл	
2.2.206.	Руководство детскими общественными объединениями и организациями, имеющими социальную направленность и значимые результаты деятельности	При достижении качественных результатов, при непосредственном личном участии в руководстве	1 балл	
2.2.207.	Соответствие плана работы задачам образовательного учреждения (наличие согласования плана с органом государственного управления образовательным учреждением)	100 % - ное соответствие	1 балл	

11. Результативность работы библиотекаря

2.2.208.	Соответствие укомплектованности библиотеки виду образовательного учреждения и реализуемым образовательным программам	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.209.	Высокая читательская активность обучающихся	При достижении качественных результатов – тенденция к увеличению охвата читательским интересом обучающихся (в положительной динамике)	1 балл	
2.2.210.	Пропаганда чтения как формы культурного досуга	При достижении качественных результатов	1 балл	
2.2.211.	Участие в общешкольных, районных и областных мероприятиях	- на уровне школы	1 балл	
2.2.212.		- на уровне района	2 балла	
2.2.213.		- на уровне области	3 балла	
2.2.214.	Оформление тематических выставок	При качественно проведенных выставках	1 балл	
2.2.215.	Выполнение плана работы библиотекаря	- от 75 % до 99 % выполнение	1 балл	
2.2.216.		- 100 % ное выполнение	2 балла	
12. Результативность работы секретаря				
2.2.217.	За качественную работу с документами повышенной юридической ответственности, в том числе работу по ведению трудовых книжек, оформление медицинских полисов	100 % - ное соответствие требованиям, отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	1 балл	
2.2.218.	За качественное составление и сдачу финансовой отчетности	100 % - ная своевременность и соответствие, отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	1 балл	
2.2.219.	За качественную работу по ведению школьной документации	100 % - ная своевременность и соответствие, отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	1 балл	
2.2.220.	За качественную работу по подготовке документов к сдаче в архив	100 % - ная своевременность и соответствие, отсутствие замечаний со стороны архива	1 балл	
13. Результативность работы обслуживающего персонала (уборщицы)				
2.2.221.	Проведение генеральных уборок	-школы -класса -пришкольной территории	1 балл 1 балл 1 балл	
2.2.222.	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНа, качественная уборка помещений	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.223.	Качественное содержание санузлов	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.224.	Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок в работе	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.225.	Качественное исполнение служебных обязанностей, отсутствие замечаний и нареканий от зам. директора по АХР и директора школы	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.226.	Наличие письменных благодарностей и ходатайств от педагогических работников директору школы	по факту	1 балл	
14. Результативность работы обслуживающего персонала (работники столовой)				
2.2.227.	За качественную работу по организации питания школьников	100 % - ное соответствие	1 балл	

2.2.228.	За качественную работу по обеспечению разнообразного меню питания школьников	100 % - ное соответствие	1 балл	
2.2.229.	За качественную работу по ведению документации и сдаче отчетов	100 % - ное соответствие и своевременность	1 балл	
2.2.230.	За качественную работу по соблюдению санитарных норм и правил	100 % - ное соответствие требованиям, отсутствие замечаний со стороны Роспотребнадзора, своевременное выполнение предписаний	1 балл	
2.2.231.	За качественную работу по соблюдению противопожарной безопасности и правил техники безопасности и охраны труда на рабочем месте	100 % - ное соответствие требованиям, отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, своевременное выполнение предписаний	1 балл	
2.2.232.	За качественную подготовку пищеблока к началу нового учебного года и оздоровительного лагеря	своевременная сдача к указанным срокам	1 балл	
2.2.233.	За качественное питание участников семинаров, слетов, конференций	100 % - ное соответствие	1 балл	

4. Система выплат поощрительного (стимулирующего) характера на основе перечня показателей и критериев расчета показателей оценки деятельности педагогических работников по системе бального подсчета по итогам работы за квартал.

Таблица № 4/ПР 2

№ Пункта	Критерий и его показатели	Баллы	Отметка о выполнении	Подтверждающие документы
	1. Позитивная динамика учебных достижений учащихся:			Оценки в учебных журналах. Результаты анкетирования учащихся и родителей
2.2.234.	1.1. позитивная динамика уровня обученности и качества знаний учащихся	5		
2.2.235.	1.2. отсутствие неуспевающих	10		
	2. Официально зафиксированные достижения учащихся по данным внешних аттестаций различного типа, в том числе участие в мониторинговых исследованиях различного уровня			
2.2.236.	2.1. школьный уровень	1		
2.2.237.	2.2. муниципальный уровень	2		
2.2.238.	2.3. региональный уровень	3		
2.2.239.	2.4 . федеральный и международный уровень	5		
2.2.240.	3. Доля уч-ся, награжденная грамотами и дипломами за особые успехи в учебной и внеучебной деятельности (за 1 ученика)	1-5		Протоколы педсовета
	4. Наличие призеров мероприятий различного уровня (за исключением предметных олимпиад)			Приказы по результатам мероприятий, грамоты, дипломы и др.
2.2.241.	4.1. за каждого победителя на муниципальном уровне (1-3 места)	3		
2.2.242.	4.2. за каждого победителя на региональном уровне (1-3 места)	5		
2.2.243.	4.3. за каждого победителя на Всероссийском или международном уровне (1-3 места)	10		
	5. Получение грантов (школа, учитель, ученик)			Результаты участия
2.2.244.	за каждый грант	25		

	6. Личное участие учителя в семинарах, мастер – классах, конференциях, форумах			Программы мероприятий, приказы по результатам мероприятий,
2.2.245.	6.1. на муниципальном уровне	5		
2.2.246.	6.2. на региональном уровне	10		
2.2.247.	6.3. на федеральном	30		
	7. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий:			Результаты анкетирования учащихся и родителей.
2.2.248.	7.1. благоприятный психологический климат на уроке	1		Аналитическая справка заместителя директора по учебно – воспитательной работе
2.2.249.	7.2. организация урока и дозировка учебных заданий в соответствии с нормами СанПиН	0-2		
2.2.250.	7.3. организация физкультминуток	1		
2.2.251.	7.4 проведение мониторинга здоровья обучающихся и качественное ведение карты здоровья класса	1		Представление результатов
	8. Организация внеучебных мероприятий, в т.ч. социальных проектов:			Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы)
2.2.252.	8.1. разработка и осуществление социальных проектов	1		Повышение качества обученности по итогам четвертей (справка зам.дир)
2.2.253.	8.2. проведение предметных недель, экскурсий по предмету	1		
2.2.254.	8.3. работа с одаренными детьми	1		
2.2.255.	8.4. работа со слабоуспевающими учащимися	1		
2.2.256.	8.5. участие в предметных олимпиадах (от школьного до федерального уровня)	1-4		
2.2.257.	8.6. за работу организаторами олимпиад	2		
	9. Наличие и реализация воспитательной программы класса:			Воспитательная программа
2.2.258.	9.1. наличие воспитательной программы класса	2		Результаты анкетирования учащихся и родителей
2.2.259.	9.2. благоприятный психологический климат в классе (атмосфера товарищества, взаимопомощи, толерантности)	1		
2.2.260.	9.3. постоянное взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся, в т.ч. посещение семей	1		
2.2.261.	9.4. отсутствие правонарушений у учащихся (или положительная динамика по этому показателю)	1		Аналитическая справка заместителя директора школы по учебно – воспитательной работе, зафиксированные факты участия в соответствующих мероприятиях
2.2.262.	9.5. мероприятия по профилактике правонарушений (организация собственных мероприятий, активное участие в районных мероприятиях по противодействию негативным социальным явлениям: экстремизм, терроризм, алкоголизм, табакокурение...)	0-4		
2.2.263.	9.6. развитие самоуправления в классе	1		
2.2.264.	9.7. активное участие учащихся в жизни школы	1		
2.2.265.	9.8. подготовка и проведение внеклассных мероприятий (за каждое мероприятие)	1		
2.2.266.	9.9. отсутствие пропусков занятий без уважительной причины	1		По классным журналам и мед.справкам
2.2.267.	9.10. выполнение Положения о школьной форме	1		По результатам проверок комиссии (80-100%)
2.2.268.	9.11 Пропаганда здорового образа жизни	1		Посещение мероприятий, сценарии, план воспитательной работы
	10. Содержание учебного кабинета:			Результаты осмотра кабинетов.
2.2.269.	10.1. постоянное обновление стендов,	0-3		Отсутствие замечаний со стороны

	материалов по предмету			надзорных органов.
2.2.270.	10.2. эстетическое оформление кабинета	1		
2.2.271.	10.3. техническое содержание кабинета	1		
2.2.272.	10.4. соблюдение норм СанПиН	1		
2.2.273.	10.5. соблюдение норм пожарной безопасности	1		
	11. Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение школьной документации):			
2.2.274.	11.1. постоянно	0-5		Аналитические справки заместителей директоров школы
	12. За особую напряженность, сложность и трудоемкость			При достижении качественных результатов
2.2.275.	(работа в 1 классах, переполненных классах и группах в т.ч. ГПД, ИЦШ и др.)	3		
	14. Обеспечение безопасности			По данным Кувшиновской ЦРБ
2.2.276.	14.1. отсутствие травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса	5		
2.2.277.	14.2. снятие «штрафных» баллов если имеются случаи по вине педагога	-5		
	15. Отсутствие конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций			
2.2.278.	15.1. деловая этика учителя	1		
	16. Отсутствие обоснованных жалоб и обращений уч-ся, родителей, работников на неправомерные действия учителя			По данным журнала регистрации жалоб и обращений, в т.ч. в устной форме
2.2.279.	16.1. отсутствие обоснованных жалоб	5		
2.2.280.	16.2. снятие «штрафных» баллов при наличии обоснованных жалоб за каждый случай	-5		
2.2.281.	17. Инициативность, высокая степень самостоятельности, ответственности при выполнении работ и поручений	1-4		По данным зам.директора
	18. Осуществление подвоза обучающихся			
2.2.282.	18.1. организованный подвоз осуществляется в соответствии с правилами перевозки детей	5		
2.2.283.	18.2. снятие «штрафных» баллов при наличии случаев нарушения правил перевозки детей за каждый случай	-5		На основании жалоб и обращений учащихся и родителей
2.2.284.	19. Благоустройство школьной территории	1		
	20. Работа со средствами массовой информации			Статьи и публикации в средствах массовой информации
2.2.285.	20.1. на муниципальном уровне	2		
2.2.286.	20.2. на региональном уровне	5		
2.2.287.	20.3. на федеральном уровне	10		
2.2.288.	21. Реализация ФГОС	10		Справки зам.директоров по УВР, ВР
2.2.289.	22. Инновационная работа в режиме эксперимента (новые учебники, рабочие тетради, электронный журнал, программы)	5		Справки зам.директоров по УВР, ВР
2.2.290.	23. Дистантное обучение и участие в вебинарах	5		Справки зам.директоров по УВР, ВР
2.2.291.	24. Посещение семей, находящихся в социально – опасном положении, социальным педагогом	5		Информации. Акты обследования
2.2.292.	25. Снижение доли учащихся, находящихся на профилактическом учете (школьный и	2-3		Информации ОВД Полиции

	муниципальный уровень)			
2.2.293.	26. Работа с опекаемыми детьми социального педагога	2		
2.2.294.	27. Качественное ведение документации социальным педагогом	3		
2.2.295.	28. Индивидуальная работа с детьми, находящимися в социально – опасном положении	3		
2.2.296.	29. Проведение психологом диагностик, мониторингов с обучающимися	5		Результаты мониторингов
2.2.297.	30. Индивидуальная работа с учащимися, нуждающимися в психологической поддержке	3		Дневник психолога
2.2.298.	31. Проведение психологом семинаров, конференций различного уровня	1-3		
2.2.299.	32. Участие психолога в подготовке и проведении родительских собраний	2		
2.2.300.	33. Организация работы кабинета здоровья	2		
2.2.301.	34. использование на уроках и во внеурочной деятельности современных образовательных технологий в т.ч. ИКТ	3		
2.2.302.	35. Повышение квалификации за отчетный период	2		
2.2.303.	36. Участие в научно – методической деятельности в т.ч. активное участие в семинарах, конференциях, МО	3		
2.2.304.	37. Работа в условиях, вредных для здоровья	3		
2.2.305.	38. Проведение открытых уроков (школьного и муниципального уровня)	2-5		
2.2.306.	39. Проведение открытых внеклассных мероприятий (школьного, муниципального и регионального уровней)	2-5		
2.2.307.	40. Организация различных форм внеклассной работы старшей вожатой	5		
2.2.308.	41. Высокий уровень организации каникулярного отдыха (для начальников лагерей)	5		
2.2.309.	42. Работа по обработке отчетной документации по итогам четверти заместителями директора	10		
2.2.310.	43. Организация проведения и выступления на семинарах , конференциях. МО различного уровня заместителями директора	10		
2.2.311.	44. Достижение учащимися более высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом (для заместителей директора)	10		
2.2.312.	45. Высокие результаты методической деятельности педагогов(для заместителей директора).	10		
2.2.313.	46. Высокий уровень организации и контроля образовательного процесса и жизнедеятельности школы заместителями директора	10		
2.2.314.	47. Сохранение контингента учащихся в классах очно – заочного обучения	5		
2.2.315.	48. Наличие призеров конкурсов, смотров, соревнований различных уровней	10		

2.2.316.	49. Результативность организации работы с «трудными» детьми	10		
2.2.317.	50. Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы	10		
2.2.318.	51. За качественное осуществление дополнительного образования (кружки, секции)	5		

5. Условия рассмотрения (отказа) кандидатуры работника для назначения поощрительных (стимулирующих) выплат являются:

5.1. условия осуществления:

- Стаж работы в должности не менее 6 месяцев.
- Отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности.
- Отсутствие административных взысканий (обоснованных жалоб) за истекший год, квартал, месяц.
- Отсутствие обоснованных обращений и жалоб обучающихся и их родителей.

5.2. условия отказа:

5.2.1. Работникам, не проработавшим отчетный период;

5.2.1.1. Педагогическим работникам, не представившим самоотчеты к установленному сроку по утвержденной форме.

5.2.1.2. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации (замечание, выговор) в отчетном периоде, а также

при проявлении существенных замечаний, к которым относятся:

- нарушение законодательства об образовании и трудового законодательства,
- нарушение Устава образовательного учреждения,
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка,
- нарушение должностной инструкции,
- нарушение коллективного договора,
- нарушение приказов и распоряжений директора школы и вышестоящих органов управления образованием.

2.3. Порядок распределения и назначения единовременной поощрительной (стимулирующей) выплаты к профессиональному празднику (День учителя) и к календарным праздникам (Международный женский день 8 марта и День Защитника Отечества 23 февраля), а также в связи с юбилейными датами работников и рабочих МОУ Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1.

(к п. 8.8. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1)

Таблица № 5/ПР 2

№ Пункта	ЮБИЛЕЙ		
	ВОЗРАСТ	Мужчины/женщины	Сумма выплат не более эквивалента абсолютного денежного выражения

2.3.1.	50 лет	Женщинам и мужчинам	До 5000 рублей
2.3.2.	55 лет (при достижении пенсионного возраста)	Женщинам	В размере одного должностного оклада
2.3.3.	60 лет (при достижении пенсионного возраста)	Мужчинам	В размере одного должностного оклада
2.3.4.	60 лет	Женщинам	До 5000 рублей
2.3.5.	65 лет	Женщинам и мужчинам	До 5000 рублей
2.3.6.	70 лет	Женщинам и мужчинам	До 5000 рублей

Таблица № 6/ПР 2

№ Пункта	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И КАЛЕНДАРНЫЕ ПРАЗДНИКИ	КАТЕГОРИИ РАБОТНИКОВ Мужчины/женщины	Сумма выплат не более эквивалента абсолютного денежного выражения
2.3.6.	День Учителя	Всем педагогическим работникам (учителям из 30-% стимулирующего фонда; остальным педагогическим работникам из 10-% стимулирующего фонда)	До 3000 рублей
2.3.7.	День Учителя	Всем рабочим и не педагогическим работникам школы (из 10-% стимулирующего фонда)	До 1500 рублей
2.3.8.	Международный Женский День 8 марта	Всем учителям-женщинам (из 30-% стимулирующего фонда)	До 3000 рублей
2.3.9.	День Защитника Отечества (23 февраля)	Всем учителям-мужчинам (из 30-% стимулирующего фонда)	До 2500 рублей
2.3.10.	Международный Женский День 8 марта	Рабочим и не педагогическим работникам школы - женщинам (из 10-% стимулирующего фонда)	До 1500 рублей
2.3.11.	День Защитника Отечества (23 февраля)	Рабочим и не педагогическим работникам школы - мужчинам (из 10-% стимулирующего фонда)	До 1500 рублей

2.4. Порядок распределения и назначения поощрительной (стимулирующей) выплаты за высокие результаты работы работникам и рабочим МОУ Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1.

(к п. 8.9. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1)

Таблица № 7/ПР 2

<i>№ Пункта</i>	<i>Показатель</i>	Критерии расчета показателей	Сумма выплат не более эквивалента абсолютного денежного выражения
2.4.1. 2.4.2. 2.4.3.	Районный конкурс «Учитель года»	1 место 2 место 3 место	До 20000 рублей До 15000 рублей До 10000 рублей
2.4.4. 2.4.5. 2.4.6.	Областной конкурс «Учитель года»	1 место 2 место 3 место	До 50000 рублей До 40000 рублей До 30000 рублей
2.4.7. 2.4.8. 2.4.9.	Победа в конкурсах лучших учителей в рамках Нацпроекта «Образование»	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	До 30000 рублей До 40000 рублей До 50000 рублей
2.4.10.	Грамота/Благодарность Министерства образования Тверской области	Региональный уровень	До 5000 рублей
2.4.11.	Грамота/Благодарность Губернатора Тверской области	Региональный уровень	До 7000 рублей
2.4.12.	Грамота/Благодарность Министерства образования и науки РФ	Федеральный уровень	До 5000 рублей
2.4.13.	Почетное звание «Почетный работник общего образования РФ»	Федеральный уровень	До 20000 рублей
2.4.13.1.	Почетное звание «Почетный работник общего образования Тверской области»	Региональный уровень	До 15000 рублей
2.4.14.	Звание «Заслуженный учитель РФ»	Федеральный уровень	До 50000 рублей

**С Положением
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
работников и рабочих муниципального общеобразовательного учреждения
Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1 (Регистрационный номер №
176/2024 (18 издание)**

ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Роспись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				